

 FIDENTE S.p.A. Servizi Ambientali Certificati	Politica integrata di FIDENTE S.p.A. <i>Sistema di Gestione Integrato</i>	Rev.1 del 01/07/2026
--	---	-------------------------

Fidente S.p.A., stabilisce le strategie aziendali nella consapevolezza della necessità di una visione integrata dell'organizzazione, nella quale gli aspetti qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, anticorruzione, sistema di efficienza energetica, etica ed inclusione sono fondamento di tutti gli altri aspetti che concorrono a delineare le strategie delle stesse.

La politica per la qualità, ambiente, salute e sicurezza, anticorruzione, etica, diversità equità e inclusione è l'impegno globale che Fidente S.p.A. si assume nei confronti delle parti interessate a seguito di una analisi dettagliata del proprio contesto organizzativo e dei rischi e delle opportunità in materia qualità, salute e sicurezza ambiente, sistema di efficienza energetica, etica e inclusione che l'organizzazione si trova ad affrontare. Per ottemperare a tale impegno è stato attivato un SGI in accordo alle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, UNI ISO 37001:2016, UNI ISO 50001:2018, SA 8000:2014, PdR125:2022, UNI EN 16636:2015, UNI ISO 30415:2021, UNI EN 14065:2016, UNI EN 13549:2003, ECO label

Il Sistema di Gestione Integrato è adottato e mantenuto per avere la capacità organizzativa necessaria a dare ai nostri clienti il massimo grado di garanzia del livello qualitativo dei servizi offerti e, nello stesso tempo, per ottenere un'elevata efficienza nella gestione interna, per rispettare l'Ambiente e per tutelare la Salute e la Sicurezza dei lavoratori, per rispettare i principi della legislazione anticorruzione e per garantire la riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni, sempre nel rispetto dei principi etici e sociali inerenti i diritti dei lavoratori e le condizioni del luogo di lavoro, l'ambiente ed energia.

La presente Politica si applica a tutte le attività, le funzioni aziendali, i processi e il personale di Fidente S.p.A., si estende, ove applicabile, anche a partner, fornitori, subappaltatori e a tutte le parti interessate a cui vengono trasmessi i principi e i requisiti qui definiti.

La Politica, insieme agli obiettivi, ai target e alle prestazioni dei sistemi di gestione, viene riesaminata almeno una volta l'anno in occasione del Riesame della Direzione, al fine di assicurarne la continua adeguatezza, idoneità ed efficacia rispetto all'evoluzione del contesto aziendale, normativo e di mercato.

Questa Politica rappresenta la volontà di promuovere i seguenti principi:

-  la qualità dei servizi
-  il miglioramento delle prestazioni, mantenendo nello stesso tempo costi competitivi ed elevati livelli qualitativi dei servizi
-  la sostenibilità ambientale e la salvaguardia delle risorse disponibili
-  la prevenzione dei rischi sul lavoro
-  il monitoraggio e il miglioramento del proprio Sistema di Gestione
-  la gestione del personale nel rispetto dei principi etici di imparzialità, trasparenza, rispetto dei diritti umani e del lavoro
-  la Diversità, inclusione e la parità di genere non solo al proprio interno, ma soprattutto privilegiando relazioni e rapporti commerciali con aziende altrettanto impegnati nelle tematiche di Diversità, inclusione e parità di genere.
-  la gestione dei rapporti con i fornitori sulla base del reciproco beneficio ed nel rispetto dei requisiti della SA8000
-  la promozione di comportamenti basati esclusivamente su criteri di trasparenza, correttezza ed integrità morale che impediscano qualsiasi tentativo di corruzione
-  l'attenzione e l'impegno ad un costante aumento del livello di efficienza energetica in azienda con una conseguente diminuzione dei consumi e della spesa energetica
-  la motivazione dei dipendenti con l'informazione, la formazione, la consultazione affinché tutti agiscano consapevolmente nel corretto uso e gestione dell'energia.

Per raggiungere i propri obiettivi e assicurare il rispetto di questa Politica, Fidente S.p.A. si impegna a:

- ✚ rispettare la legislazione applicabile ai servizi e ogni altro requisito sottoscritto
- ✚ applicare la logica del risk based thinking per ogni processo
- ✚ stabilire obiettivi di miglioramento che tengono conto del contesto ove opera e dei bisogni e delle esigenze delle parti interessate interne ed esterne
- ✚ definire e perseguire target quantitativi specifici relativi alle principali questioni di sostenibilità
- ✚ accrescere la soddisfazione del cliente
- ✚ tenere sotto controllo la qualità dei servizi, gli impatti ambientali ed energetici, i rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro e il rispetto dei principi di responsabilità sociale ed etica attraverso attività di controllo e monitoraggio delle prestazioni
- ✚ promuovere la motivazione e il coinvolgimento delle risorse umane in modo da renderle consapevoli e responsabili
- ✚ pianificare i servizi secondo criteri di qualità, di responsabilità sociale ed etica, di sostenibilità ambientale ed energetica e della salute e della sicurezza dei lavoratori
- ✚ garantire la disponibilità di professionalità adeguate alle esigenze
- ✚ favorire forme di comunicazione tra le figure aziendali che permettano l'accesso alle informazioni sui servizi erogati, sugli impegni assunti e i risultati raggiunti

Per quanto riguarda la Salute e la Sicurezza sul lavoro, Fidente si impegna a:

- ✚ fornire condizioni di lavoro sicure, cercando di eliminare i rischi alla fonte
- ✚ prevenire gli infortuni e le malattie professionali
- ✚ fornire le risorse umane e strumentali necessarie
- ✚ sviluppare la consapevolezza e la conoscenza dei lavoratori attraverso la formazione, l'addestramento e la divulgazione di informazioni documentate appropriate
- ✚ prevenire situazioni pericolose
- ✚ favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e del loro Rappresentante per la sicurezza
- ✚ coinvolgere il Servizio di Prevenzione e Protezione per individuare misure di prevenzione e protezione adeguate

Fidente S.p.A. inoltre si impegna a garantire la salute, la sicurezza e il benessere di tutti i lavoratori, dipendenti e collaboratori esterni, attraverso una gestione proattiva dei rischi: la valutazione formale e documentata di tutti i rischi, compresi stress, benessere psicologico, molestie e abusi; l'adozione di misure di prevenzione e protezione calibrate sui rischi individuati; la predisposizione di piani di emergenza ed evacuazione; procedure di segnalazione e reclamo; azioni di rimedio per correggere tempestivamente le non conformità; protocolli.

Fidente S.p.A. considera un obiettivo strategico aziendale puntare al miglioramento continuo dell'efficienza energetica attraverso la diminuzione dei consumi di energia elettrica della propria sede e la riduzione dei conseguenti impatti ambientali.

Allo scopo l'azienda si impegna quindi ad applicare e mantenere attivo un Sistema di Gestione dell'Energia (SGE) conforme alla norma UNI CEI EN ISO 50001/2011 che, mediante un approccio sistematico alla gestione efficiente dell'energia, favorisca il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- ✚ stabilire e mantenere attive procedure e istruzioni di lavoro orientate a ridurre ed a garantire l'uso virtuoso dell'energia;
- ✚ perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni del SGE attraverso la collaborazione ed il coordinamento tra le risorse aziendali ed il corretto utilizzo delle fonti energetiche, garantendo la riduzione degli impatti ambientali generati dalle attività aziendali;
- ✚ migliorare l'efficienza energetica e ridurre le emissioni di CO₂ della sede attraverso:
 - ✚ il monitoraggio costante e capillare dei consumi energetici;
 - ✚ la ricerca di soluzioni innovative, tecnologiche e gestionali, volte alla riduzione dei consumi energetici (es. utilizzo lampade LED);
- ✚ il sostegno all'acquisto di prodotti e servizi energeticamente efficienti e alla progettazione di impianti, macchine ed attrezzature di lavoro che producano un miglioramento dell'efficienza energetica, considerando il consumo energetico come un criterio fondamentale in fase di acquisto di prodotti e servizi;

- ✚ individuare precise responsabilità e compiti finalizzati al miglioramento continuo dell'efficienza energetica, anche attraverso la nomina di un Rappresentante della Direzione e di un Energy Team;
- ✚ diffondere la presente politica a tutti i livelli dell'organizzazione e agli stakeholders;
- ✚ mantenere continuamente aggiornati i propri dipendenti e il personale delle ditte esterne che operano per suo conto, diffondendo una maggiore consapevolezza sull'uso dell'energia, attraverso canali di comunicazione, formazione ed informazione, con particolare riferimento alle aree dove risulta significativo il consumo di energia;

E' compito della Direzione aziendale compiere gli sforzi necessari per garantire il rispetto della presente politica e conseguire gli obiettivi prefissati, provvedendo in particolar modo a:

- ✚ verificare periodicamente in modo critico ed oggettivo l'efficacia, l'adequatezza ed il grado di applicazione del SGE, compresa la stessa politica;
- ✚ verificare il progressivo miglioramento delle prestazioni energetiche, gli obiettivi ed i traguardi raggiunti;
- ✚ assicurare le necessarie risorse per il raggiungimento degli obiettivi e dei traguardi definiti e migliorare continuamente le prestazioni del SGE aziendale

Per quanto riguarda gli **acquisti sostenibili** Fidente S.p.A. si impegna:

- ✚ a coinvolgere l'intera catena di fornitura ed i servizi forniti da terzi, promuovendo i propri principi con i fornitori, identificando e gestendo gli impatti ambientali, sociali ed economici all'interno della catena di approvvigionamento ed impegnandosi ad acquistare beni, servizi e materiali sostenibili, etici e responsabili
- ✚ ad acquistare beni e usufruire di servizi in linea con i principi internazionali volti a promuovere e proteggere i Diritti
- ✚ Umani riconosciuti dai principi del Global Compact delle Nazioni Unite (definiti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani) e dalla Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) sui principi e diritti fondamentali nel lavoro per chiunque sia impegnato nella catena di approvvigionamento aziendale
- ✚ ad acquistare beni e servizi che rispettino il più possibile l'ambiente, lavorando con fornitori che gestiscono in modo attivo il loro impatto sull'ambiente stesso
- ✚ ad evitare di acquistare prodotti nocivi per l'ambiente
- ✚ a ridurre l'impatto derivante dai trasporti delle consegne, favorendo l'acquisto di materiali, prodotti e servizi dai fornitori locali
- ✚ ad adottare un approccio collaborativo nei rapporti con i fornitori ed i subappaltatori al fine di coinvolgerli nel nostro impegno verso la sostenibilità

La responsabilità della supervisione e dell'implementazione è assegnata all'Ufficio Acquisti, che opera in coordinamento con la Direzione e le altre funzioni aziendali pertinenti, per garantire l'allineamento con gli obiettivi aziendali.

Le procedure di selezione prendono sempre più in considerazione la necessità di ridurre gli impatti ambientali e sociali dei beni e servizi acquistati da Fidente S.p.A., prediligendo in particolare fornitori che siano in grado di dimostrare la propria capacità di:

- ✚ rispettare i diritti umani dei propri dipendenti
- ✚ tutelare l'ambiente da eventuali impatti negativi
- ✚ valutare gli impatti sulla salute
- ✚ mantenere e gestire nel tempo sistemi di gestione aziendale certificati

Per quanto riguarda la **Responsabilità Sociale Fidente S.p.A.** si impegna:

- ✚ alle norme di comportamento definite all'interno del Codice Etico
- ✚ rispettare le leggi italiane che recepiscono le direttive internazionali
- ✚ considerare i propri lavoratori come risorsa strategica per la crescita aziendale, garantendone il rispetto dei diritti e impegnandosi ad adottare modalità di gestione del personale che sviluppino la loro soddisfazione e promuova la crescita professionale
- ✚ conoscere la gestione sociale dei fornitori adottando criteri di qualifica che garantiscano il pieno rispetto dei principi etici stabiliti

 FIDENTE S.p.A. Servizi Ambientali Certificati	Politica integrata di FIDENTE S.p.A. <i>Sistema di Gestione Integrato</i>	Rev.1 del 01/07/2026
--	---	-------------------------

- considerare i propri clienti come elemento fondamentale del proprio successo, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di Responsabilità Sociale

Fidente adotta la presente Politica, attraverso la quale intende gestire gli aspetti di responsabilità sociale relativi a:

- lavoro minorile
- lavoro forzato
- salute e sicurezza
- libera partecipazioni alle associazioni professionali
- discriminazione e pratiche disciplinari
- orario di lavoro e retribuzione del personale

La Direzione si astiene dal prendere provvedimenti disciplinari, licenziare o discriminare qualsiasi dipendente che fornisca informazioni riguardanti problematiche e non conformità alla norma SA 8000 o che presenti reclami.

La Direzione rispetta la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva e la decisione ad un'organizzazione è libera e non comporterà conseguenze negative né ripercussioni di alcun genere.

La Direzione non ricorre e non sostiene il traffico di essere umani.

La Direzione si impegna ad adottare azioni di rimedio per i minori nel caso in cui siano trovati al lavoro in mancato rispetto alle leggi vigenti.

E' stato costituito un Social Performance Team (SPT) al fine di valutare i potenziali rischi e possibili non conformità relative alla Responsabilità sociale.

Le segnalazioni possono essere inviate ai seguenti indirizzi email:

- SPT (Social Performance Team): risorseumane@fidente.it
- SAI (Social Accountability International): info@sa-intl.org
- EUROCERT: info@eurocert.gr
- Segnalazione sul sito aziendale www.fidente.it tramite il tasto *whistleblowing*

Fidente S.p.A. tramite l'implementazione del Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme alla UNI/PdR 125:2022, ha avviato un percorso di cambiamento culturale interno alla propria organizzazione al fine di raggiungere più equa parità di genere. Fidente S.p.A. crede in una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione della diversità di genere, età, origine, sociale, religiosa, idee politiche, abilità psicofisiche, identità ed orientamento sessuale.

Fidente non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa.

Fidente S.p.A. si impegna:

- Ad applicare prassi di gestione e di sviluppo delle risorse umane che promuovono una cultura inclusiva di accesso a mansioni aziendali e di crescita nel percorso professionale, garantendo uguali possibilità a tutto il personale e favorendo il rafforzamento del genere femminile;
- A comunicare in modo trasparente, internamente ed esternamente (comprese attività di marketing e pubblicità), la propria volontà a perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare il rafforzamento del genere femminile;
- Creare un ambiente di lavoro inclusivo, collaborativo, solidale, trasparente e aperto all'ascolto di tutto il personale.

Fidente S.p.A. definisce i seguenti obiettivi, dettagliati nel "Piano Strategico" anche attraverso Indicatori (KPI), sulla base della Aree Tematiche indicate dalla UNI/PdR 125:2022:

- Cultura e strategia: miglioramento dell'ambiente di lavoro dell'organizzazione favorendo e sostenendo la capacità di inclusione, parità di genere e valorizzazione delle diversità di genere. Lotta e superamento di ogni stereotipo, discriminazione o pregiudizio, anche inconsapevole (unconscious bias), fondato su questioni di genere.

-  Governance: attuazione di un modello di governance dell'organizzazione volto a definire gli adeguati presidi organizzativi e la presenza del genere in minoranza negli organi di indirizzo e controllo dell'organizzazione nonché la presenza di processi volti a identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di non inclusione
-  Processi HR: attuazione di processi in ambito HR, relativi ai diversi stadi che caratterizzano il ciclo di vita di una risorsa nell'organizzazione basati su principi di inclusione e rispetto delle diversità.
-  Opportunità di crescita e inclusione delle donne in azienda: miglioramento delle capacità dell'organizzazione di creare accessi neutrali di genere ai percorsi di carriera e di crescita interni e la relativa accelerazione.
-  Equità remunerativa per genere: attuazione dei processi per il bilanciamento della remunerazione in logica di total reward comprendente quindi anche compensi non monetari quali sistemi di welfare.
-  Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro: attuazione di politiche per supportare il personale nelle loro attività genitoriali e caregiver.

Fidente S.p.A. attua una politica volta a favorire la Diversità, inclusione e la parità di genere non solo al proprio interno, ma soprattutto privilegiando relazioni e rapporti commerciali con aziende altrettanto impegnati nelle tematiche di Diversità, inclusione e parità di genere.

Fidente si impegna a

-  preservare il valore del proprio personale e ne promuove la tutela dell'integrità psicofisica, morale e culturale attraverso condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle regole comportamentali.
-  la diversità in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro ottenendo anche un vantaggio competitivo sul business.
-  considerare i propri lavoratori come risorsa strategica per la crescita aziendale, garantendone il rispetto dei diritti e impegnandosi ad adottare modalità di gestione del personale che sviluppino la loro soddisfazione e promuova la crescita professionale
-  conoscere la gestione sociale dei fornitori adottando criteri di qualifica che garantiscano il pieno rispetto dei principi etici stabiliti
-  considerare i propri clienti come elemento fondamentale del proprio successo, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di Responsabilità etica.

La Direzione opera attraverso un approccio basato sull'imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa.

La Direzione si impegna a promuovere le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione. Al fine di creare un presidio attivo in Tema di D&I e Parità di Genere, viene costituita una risorsa competente Diversity Inclusion per la gestione del sistema di gestione D&I. Inoltre, è stata individuata una figura nel ruolo di Diversity & Inclusion Manager e un referente interno individuato per le segnalazioni.

Per quanto riguarda la politica per la prevenzione della corruzione, si specifica che con tale termine si intende si intende offrire, promettere, dare o accettare un beneficio finanziario, o di altra natura, per indurre chi lo riceve, o un altro individuo, a svolgere impropriamente le proprie funzioni, ovvero gli si riconosce una ricompensa di qualsivoglia natura per aver agito in maniera inappropriata, oppure ancora quando chi riceve il beneficio si comporta in modo scorretto accettando il vantaggio.

Il beneficio può comprendere denaro, regali, prestiti, onorari, ospitalità, servizi, sconti, l'assegnazione di un contratto o di un qualunque bene di valore (es.: pagamenti agevolativi, accettazione di tangenti di qualsiasi tipo da parte di altro personale aziendale e di chiunque operi per conto dell'azienda, accettazione o promessa di regali e ospitalità di rilevante valore).

A tal proposito Fidente S.p.A., nei confronti di tutti gli individui che lavorano in azienda o per conto della stessa, nell'accezione più ampia del concetto (dipendenti di ogni livello, dirigenti, funzionari, procuratori, personale distaccato, volontari, tirocinanti, appaltatori, consulenti esterni, rappresentanti di soggetti terzi e partner commerciali, sponsor, soci in affari o qualsivoglia altro individuo associato all'azienda, ovunque esso si trovi) si impegna a:

- ✚ vietare comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione verso soggetti pubblici o privati
- ✚ attuare azioni affinché il personale aziendale non sia coinvolto in fattispecie o tentativi di natura corruttiva di natura passiva (ossia provenienti da soggetti esterni)
- ✚ rispettare la legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo aziendale
- ✚ identificare, nell'ambito delle attività svolte dall'azienda, delle aree di rischio potenziale, individuazione ed attuazione delle azioni idonee a ridurre/ minimizzare i rischi stessi
- ✚ mettere a disposizione di un chiaro quadro di riferimento per identificare, riesaminare e raggiungere gli obiettivi di prevenzione della corruzione
- ✚ soddisfare tutti i requisiti del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione
- ✚ svolgere attività di sensibilizzazione presso i soci in affari affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con quella aziendale
- ✚ sensibilizzare e formare i propri dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo
- ✚ migliorare continuamente il Sistema di Gestione Anticorruzione segnalare in buona fede il verificarsi o il possibile verificarsi di comportamenti corruttivi o di violazione della politica per la prevenzione della corruzione o del sistema di gestione anticorruzione
- ✚ vietare ogni tipo di ritorsione verso coloro che effettuano una segnalazione

La presente Politica, insieme al Codice Etico aziendale, viene condivisa con tutto il personale, il quale è tenuto a prenderne visione, comprenderla e accettarla formalmente al momento dell'assunzione e in occasione di aggiornamento significativo.

La Direzione inoltre nomina la funzione di "Conformità Anticorruzione", conferendogli, mediante atto specifico, l'opportuna indipendenza e autorità, anche sul personale dell'organizzazione. Tale funzione ha il compito di supervisionare la progettazione e l'attuazione del sistema di gestione anticorruzione, implementare lo stesso, monitorarne l'utilizzo e l'efficacia, dirimere ogni questione a esso relativa e controllare costantemente i sistemi e le procedure di controllo interni volti a contrastare possibili atti corruttivi.

La funzione Anticorruzione ha i più ampi poteri di indagine ed accesso incondizionato a qualsiasi informazione aziendale ed è disponibile a fornire consulenza e indicazioni specifiche al personale circa ogni questione legata al sistema di gestione per la prevenzione della corruzione e al fenomeno corruttivo nel suo complesso

La Direzione definisce obiettivi e programmi con il compito di riesaminarli periodicamente per valutare i risultati raggiunti e per individuarne di nuovi in coerenza con il principio del miglioramento continuo. Questo documento è comunicato alle parti interessate interne e resa disponibile alle parti interessate esterne affinché tutti la possano conoscere e rispettare.

Le modalità di segnalazione sono gestite sulla piattaforma informatica (Portale Whistleblowing).
Inviando una segnalazione si ha la possibilità di mantenere il totale anonimato.

Fidente S.p.A. si impegna ad implementare e diffondere il presente documento in modo graduale e trasparente all'interno dell'organizzazione e con tutti gli stakeholder.

Considerando la cospicua presenza di lavoratori stranieri, la Politica è scritta, oltre che in lingua italiana, anche in francese, inglese.

Genova, 01/07/2026

FIDENTE S.p.A.
Marcello Mirabelli
Legale Rappresentante